Проект

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**О внесении изменений в постановление**

**Правительства Ульяновской области от 19.08.2019 № 400-П**

Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области
от 19.08.2019 № 400-П «Об утверждении Правил предоставления гранта
в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области некоммерческой организации, реализующей на территории Ульяновской области проект
по информационно-консультационному сопровождению развития садоводства» следующие изменения:
2. в преамбуле слова «, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 14.11.2019 № 26/578-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие агропромышленного комплекса, сельских территорий и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области»,» исключить;
3. в Правилах предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области некоммерческой организации, реализующей
на территории Ульяновской области проект по информационно-консультационному сопровождению развития садоводства:
4. пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме.»;

1. пункт 3 после слова «Министерством» дополнить словами
«на конкурентной основе»;
2. в пункте 5:

подпункт 1 после слова «должна» дополнить словами «быть зарегистрирована и»;

подпункт 2 после слова «товарищества» дополнить словами «зарегистрированные и»;

в подпункте 7 слова «или лице» заменить словами «, лице», и его после слов «главном бухгалтере» дополнить словами «(при наличии)»;

дополнить подпунктами 9-11 следующего содержания:

«9) некоммерческая организация не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения
об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

10) некоммерческая организация не должна находиться в составляемых
в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

11) некоммерческая организация не должна являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле
за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием.»;

абзац десятый считать абзацем тринадцатым и изложить в следующей редакции:

«Также по состоянию на дату, которая предшествует дате представления
в Министерство документов не более чем на 30 календарных дней,
у некоммерческой организации – участника конкурсного отбора на едином налоговом счёте должна отсутствовать или не превышать размер, определённый пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.»;

1. пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Объявление о проведении конкурсного отбора (далее – объявление) размещается на едином портале, а также Министерством на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
по адресу https://mcx73.ru (далее - официальный сайт) не позднее чем за 3 рабочих дня до дня начала срока приёма заявок на участие в конкурсном отборе (далее – заявки).

В объявлении должны быть указаны:

срок проведения конкурсного отбора;

дата начала и окончания срока приёма заявок, при этом дата окончания срока приёма заявок не может быть установлена ранее 30 календарного дня, следующего за днём размещения объявления на едином портале;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления гранта в соответствии с пунктом 161 настоящих Правил;

доменное имя и (или) указатели страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

требования к некоммерческим организациям, установленные пунктом 5 настоящих Правил, и к перечню документов (копий документов), представляемых некоммерческими организациями для подтверждения
их соответствия указанным требованиям;

критерии оценки некоммерческих организаций и представленных
ими проектов;

порядок представления заявок и требования, предъявляемые к форме
и содержанию заявок, установленные пунктом 7 настоящих Правил;

порядок отзыва заявок некоммерческими организациями, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок,
и порядок внесения в заявки изменений;

правила рассмотрения заявок, в том числе порядок возврата заявок
на доработку, порядок отклонения заявок и основания для их отклонения;

правила оценки некоммерческих организаций и представленных
ими проектов;

максимальный объём гранта, предоставляемый некоммерческой организации, ставшей победителем конкурсного отбора;

порядок предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого некоммерческая организация, ставшая победителем конкурсного отбора, должна подписать соглашение
о предоставлении гранта;

условия признания некоммерческой организации, ставшей победителем конкурсного отбора, уклонившейся от заключения соглашения
о предоставлении гранта;

срок размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора
(далее – протокол) на едином портале, а также на официальном сайте, который не может быть установлен позднее чем через 14 календарных дней, следующих за днём определения победителя конкурсного отбора.»;

1. дополнить пунктом 61 следующего содержания:

«61. В случае если по окончании срока приёма заявок, указанного
в объявлении, будет установлено, что заявка представлена только одной некоммерческой организацией или не представлена ни одной некоммерческой организацией, срок приёма заявок продлевается на 7 календарных дней со дня окончания срока приёма заявок, указанного в объявлении. Объявление
о продлении срока приёма заявок размещается на едином портале
и официальном сайте и должно содержать сведения о дате окончания такого продлённого срока.

В случае если по окончании продлённого срока приёма заявок будет установлено, что заявка представлена только одной некоммерческой организацией или не представлена ни одной из некоммерческих организаций, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

Конкурсный отбор может быть отменён Министерством не позднее чем
за один рабочий день до окончания срока приёма заявок, указанного
в объявлении, в случае уменьшения Министерству ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, а также возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих предоставлению гранта. Объявление об отмене конкурсного отбора, содержащего сведения об обстоятельствах, ставших основаниями для его отмены, размещается на едином портале и официальном сайте.»;

1. в пункте 7:

подпункт 2 дополнить словами «, заверенные печатью некоммерческой организации (при наличии печати) и подписью лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа»;

в подпункте 3 слова «и подписью её руководителя» заменить словами «(при наличии печати) и подписью лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа»;»;

в подпункте 5 слова «об исполнении некоммерческой организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов» заменить словами «о наличии по состоянию на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счёта налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента»;

в подпункте 51 слова «документы, подтверждающие согласие указанных
в данной справке лиц на обработку их персональных данных» заменить словами «письменные согласия указанных в данной справке лиц на обработку
их персональных данных и письменные согласия на обработку персональных данных, разрешённых указанными в данной справке лицами,
для распространения»;

в подпункте 6 слова «и 8» заменить словами «и 8-11», слово «руководителем» заменить словами «лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа»;

в подпункте 7 слово «руководителем» заменить словами «лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа»;

1. абзац второй пункта 8 изложить в следующей редакции:

«Заявка может быть отозвана некоммерческой организацией до окончания срока приёма заявок, указанного в объявлении, в том числе в целях внесения
в заявку изменений, посредством направления в Министерство обращения, составленного в произвольной форме и подписанного лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа. При этом заявка возвращается некоммерческой организации Министерством в течение 1 рабочего дня с даты получения указанного обращения.

1. в пункте 9:

в абзаце первом слова «5 рабочих» заменить словами «10 рабочих»;

подпункт 1 дополнить предложением следующего содержания:

«Порядок проведения проверки устанавливается правовым актом Министерства;»;

в подпункте 2:

предложение первое после слов «конкурсном отборе» дополнить словами «, о возврате некоммерческой организации заявки на доработку»;

в предложении втором слово «уведомлении» заменить словами «уведомлениях о возврате некоммерческой организации заявки на доработку и», и в нём же слова «пунктом 10» дополнить словами «пунктами 91 и 10»;

1. дополнить подпунктом 91 следующего содержания:

«91. Основанием для возврата некоммерческой организации заявки
на доработку является наличие в заявке и (или) документах (копиях документов) неполных сведений.

Не позднее 2 рабочих дней со дня получения некоммерческой организацией уведомления о возврате заявки на доработку некоммерческая организация вправе доработать заявку и (или) документы и представить заявку
в Министерство повторно.»;

1. пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Основаниями для отклонения заявки являются:

1. несоответствие некоммерческой организации хотя бы одному
из требований, установленных [пунктом 5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=67339&dst=100014) настоящих Правил;
2. представление некоммерческой организацией заявки по окончании срока приёма заявок, указанного в объявлении;
3. представление некоммерческой организацией документов (копий документов) не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований, а равно наличие в таких документах недостоверных сведений;
4. представление некоммерческой организацией заявки после окончания срока, установленного пунктом 91 настоящих Правил, либо неустранение некоммерческой организацией обстоятельств, ставших основанием для принятия Министерством решения о возврате заявки на доработку;
5. отзыв заявки, за исключением случая, если после отзыва заявки,
в том числе для внесения в неё изменений, она представлена некоммерческой организацией в Министерство повторно до окончания указанного в объявлении срока приёма заявок.»;
6. в пункте 12:

абзац первый подпункта 1 после слов «товариществ,» дополнить словами дополнить словами «зарегистрированных и»;

абзац первый подпункта 2 после слов «товариществ,» дополнить словами дополнить словами «зарегистрированных и»;

в абзаце тринадцатом слова «подпунктами 3 и 4» заменить словами «подпунктами 3-5»;

абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«Число баллов, выставленных всеми членами конкурсной комиссии
в процессе оценки каждой некоммерческой организации, допущенной
к участию в конкурсном отборе, и проекта, представленного такой некоммерческой организацией, суммируются.»;

в абзаце пятнадцатом слова «заседания конкурсной комиссией (далее – протокол)» исключить;

абзац пятнадцатый-восемнадцатый изложить в следующей редакции:

«Результаты указанной оценки отражаются в протоколе, в котором должны содержаться:

дата, время и место рассмотрения заявок и оценки некоммерческих организаций и представленных ими проектов;

информация о некоммерческих организациях, представленные которыми заявки были рассмотрены;

последовательность оценки некоммерческих организаций
и представленных ими проектов, количество присвоенных некоммерческим организациям баллов по результатам оценки;»;

дополнить новым абзацем девятнадцатым следующего содержания:

«наименование некоммерческой организации, признанной победителем конкурсного отбора, и объём предоставляемого ей гранта.»;

абзац девятнадцатый считать абзацем двадцатым;

в абзаце двадцатом слова «и секретарём конкурсной комиссии» заменить словами «, секретарём конкурной комиссии и всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на её заседании»;

1. в пункте 14:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) вносит в журнал регистрации запись о предоставлении гранта
или об отказе в предоставлении гранта;»;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) размещает протокол на едином портале в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке, а также
на официальном сайте.»;

1. абзац первый пункта 15 дополнить словами «, в государственной информационной системе «Автоматизированный Центр Контроля процесса планирования и анализа бюджета» (далее – система «АЦК-Планирование»)»;
2. в пункте 16:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) значения результатов предоставления гранта;»;

абзац одиннадцатый после слова «копия» дополнить словом «описания»;

дополнить новыми абзацами двенадцатым и тринадцатым следующего содержания:

«В случае реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении гранта вносятся изменения о перемене лица в обязательстве с указанием юридического лица, являющегося правопреемником получателя гранта.

В случае реорганизации получателя гранта в форме разделения, выделения, а также в случае ликвидации получателя гранта Министерство
в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня обнаружения указанных обстоятельств, направляет получателю гранта уведомление о расторжении соглашения о предоставлении гранта в одностороннем порядке и возврате неиспользованного остатка гранта в областной бюджет Ульяновской области
в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования,
с приложением акта об исполнении обязательств по соглашению
о предоставлении гранта.»;

1. пункт 162 изложить в следующей редакции:

«162 . Получатель гранта ежеквартально в срок не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за истёкшим кварталом, размещает в системе «АЦК-Планирование» отчёт о достижении значений результатов предоставления гранта и отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант. Указанные отчёты составляются
по формам, определённым типовой формой соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, которая установлена Министерством финансов Ульяновской области.

Министерство устанавливает в соглашении о предоставлении гранта сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчётности.»;

1. дополнить пунктом 163 следующего содержания:

«163. Министерство в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего
за днём размещения получателем гранта отчётов или дополнительной отчётности, предусмотренных пунктом 162 настоящих Правил (далее – отчётность), в системе «АЦК-Планирование», проверяет их и по результатам проверки принимает решение о принятии отчётности или о её возвращении получателю гранта на доработку, оформляемое в виде уведомления. Уведомление не позднее одного рабочего дня со дня принятия Министерством соответствующего решения доводится до получателя гранта с использованием системы «АЦК-Планирование» посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса. При этом в случае принятия Министерством решения
о возвращении отчётности получателю гранта на доработку в уведомлении указываются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения.

Основаниями для принятия Министерством решения о возвращении отчётности получателю гранта на доработку являются:

1) несоответствие отчётности установленной форме;

2) наличие в отчётности ошибок;

3) наличие в отчётности недостоверных сведений.

Получатель гранта не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днём получения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, дорабатывает отчётность и повторно размещает её в системе «АЦК-Планирование».

В случае если по результатам проверки Министерством доработанной отчётности будут выявлены обстоятельства, указанные в подпунктах 1-3 настоящего пункта, Министерство принимает решение об отказе в принятии отчётности и не позднее одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения уведомляет получателя гранта о принятом решении в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта. При этом отчётность считается непредставленной.

1. в пункте 19:

дополнить новым абзацем восемнадцатым следующего содержания:

«В случае если грант использован получателем гранта не в полном объёме в течение срока, установленного соглашением о предоставлении гранта, возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит остаток гранта.»;

абзацы восемнадцатый и девятнадцатый считать абзацами девятнадцатым и двадцатым соответственно.

1. в приложении1:

а) в пункте 8:

в подпункте 8.2 слова «(далее – мероприятия)» исключить;

дополнить подпунктом 8.3 следующего содержания:

«8.3. Иные мероприятия проекта, направленные на развитие садоводства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(далее – мероприятия).»;

б) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Смета затрат, связанных с реализацией мероприятий, финансовое обеспечение которых будет осуществляться за счёт гранта2:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиевидов затрат | Единица измере-ния | Количе-ство единиц | Цена за единицу, руб. | Средства гранта, руб. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Выплата заработной платы работникам некоммерческой организации, в том числе по должностям: |  |  |  |  |
| 1.1. |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |
| 2. | Оплата услуг, оказанныхв соответствии с догово-рами возмездного оказания услуг специалистами, при-нимающими участиев реализации мероприятийв качестве докладчикови (или) консультантов (указывается по каждому мероприятию): |  |  |  |  |
| 2.1. |  |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |  |
| 3. | Уплата страховых взносов на обязательное пенсион-ное страхование, обяза-тельное социальное стра-хование на случай времен-ной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование (указываются с учётом затрат, указанныхв строках 1 и 2 настоящей таблицы): |  |  |  |  |
| 3.1. |  |  |  |  |  |
| 3.2. |  |  |  |  |  |
| 4. | Внесение арендной платы, предусмотренной догово-рами аренды нежилых помещений, и (или) внесение платы за содер-жание нежилых поме-щений, и (или) оплата ком-мунальных услуг |  |  |  |  |
| 5. | Оплата транспортных услуг и топлива, связанных с проездом по территории Ульяновской области |  |  |  |  |
| 6. | Оплата услуг связи, в том числе оплата услуг по обес-печению доступа к инфор-мационно-телекоммуника-ционной сети «Интернет» |  |  |  |  |
| 7. | Оплата услуг по разра-ботке и (или) сопровож-дению сайта некоммерчес-кой организации в инфор-мационно-телекоммуника-ционной сети «Интернет» |  |  |  |  |
| 8. | Оплата приобретаемых товаров (работ, услуг), необходимых для органи-зации и проведения меро-приятий3 |  |  |  |  |
| 9. | Оплата работ (услуг) по изготовлению инфор-мационных материалови (или) видеоматериалов, в том числе выполнение типографских, копиро-вально-множительных работ, (указываются виды товаров (работ и услуг): |  |  |  |  |
| 9.1. |  |  |  |  |  |
| 9.2. |  |  |  |  |  |
| 10. | Расходы на услуги банка |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |

К описанию проекта прилагаются документы (копии документов) и (или) информационные материалы, подтверждающие финансово-экономическое обоснование объёма запрашиваемого гранта, на л. в 1 экз.

Лицо, исполняющее функции

единоличного исполнительного

органа некоммерческой

организации \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (фамилия, имя, отчество

 (последнее – при наличии)

 м.п. (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Осуществляется финансово-экономическое обоснование каждого вида затрат, указанных в смете затрат, за исключением затрат, указанных в пункте 3 сметы затрат.

2 Смета затрат, связанных с реализацией мероприятий, финансовое обеспечение которых будет осуществляться за счёт гранта, включает в себя исчерпывающий перечень видов затрат
на реализацию проекта.

1. Указываются конкретные виды товаров (работ, услуг).».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель

Правительства области В.Н.Разумков